

SZKOLENIE:

**"Praktyczna akademie
naliczania wynagrodzeń w 2021
roku"**

TERMIN:

**08.12.2020 w godz. 10:00 -14:00,
+ BONUS !! KONSULTACJE
TELEFONICZNE PRZEZ 1
GODZINĘ PO ZAKOŃCZENIU
SZKOLENIA**

SZKOLENIE W FORMIE ON-LINE

ORGANIZATOR:

Pomorska Agencja Rozwoju
Regionalnego S.A. w Słupsku

KONTAKT:

⇒ tel. 601 730 271
⇒ email: biznes@parr.slupsk.pl
⇒ FB szkolenia PARR S.A.

OFERTA SZKOLENIOWA

OBEJMUJE:

- ⇒ **materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej przesłane na maila,**
- ⇒ **dostęp do nagranych szkoleń przez 3 dni po zakończeniu szkolenia,**
- ⇒ **zaświadczenia o ukończeniu szkolenia,**

**Ilość miejsc ograniczona!
O przyjęciu decyduje kolejność
zgłoszeń!**

PROGRAM SZKOLENIA

I Zasady dotyczące naliczania wynagrodzenia za pracę

1. Podstawowe obowiązki pracodawcy związane z wypłatą wynagrodzeń
2. Systemy wynagradzania
3. Dokumentacja wynagrodzeń
4. Obowiązkowe i nieobowiązkowe elementy wynagrodzenia
5. Wynagrodzenie minimalne
6. Zasady obliczania wynagrodzenia za przepracowaną część miesiąca
7. Zmiana warunków wynagrodzenia pracownika

Praktyczne aspekty naliczania innych należności ze stosunku pracy

1. Wynagrodzenie za czas niewykonywania pracy
2. Wynagrodzenie za przepracowaną część miesiąca
3. Wynagrodzenie za godziny nadliczbowe
4. Wynagrodzenie za pracę w nocy
5. Wynagrodzenie za urlop wypoczynkowy
6. Ekwiwalent pieniężny za niewykorzystany urlop wypoczynkowy

Potrącenie z wynagrodzenia za pracę

1. Obowiązkowe i dobrowolne potrącenia z wynagrodzenia za pracę
2. Dobrowolne potrącenia z wynagrodzenia za pracę

Podróż służbowa pracownika

1. Podróż służbowa a czas pracy pracownika –przykłady i orzecznictwo
2. Należności z tytułu podróży służbowych
3. Potrącenie z podróży

Dokumentacja dotycząca wynagrodzeń

1. Wymagania formalno-prawne list płac
2. Najczęściej popełniane błędy przy sporządzaniu list

Sankcje wykroczeniowe i karne w zakresie wynagrodzeń

1. Wykroczenia z Kodeksu pracy
2. Odpowiedzialność karna

Indywidualne konsultacje z uczestnikami szkolenia