**PROGRAM SZKOLENIA**

**Prawidłowość naliczania wynagrodzenia za pracę w 2021 roku**

1. Przestrzeganie przepisów o wypłacie wynagrodzenia za pracę
2. Obligatoryjne i fakultatywne składniki wynagrodzenie za pracę
3. Zasady prawidłowego naliczenia wynagrodzenia za pracę
4. Obliczanie wynagrodzenia za pracę za niepełny miesiąc
5. Wynagrodzenie za godz. nadliczbowe – pułapki w obliczaniu wynagrodzenia
6. Wynagrodzenie urlopowe i ekwiwalent za urlop szczegółowe wyliczenia na podstawie przykładów
7. Prawidłowość naliczenia innych składników wynagrodzenia za pracę
8. Forma wypłaty wynagrodzenia za pracę i prawidłowość prowadzonych list płac
9. Minimalne wynagrodzenie za pracę oraz minimalna stawka dla zleceniobiorców
10. Potrącenia z umów o pracę i umów cywilnoprawnych,
11. Kwota wolna od potraceń w świetle rozwiązań wynikających z ustawy szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych

**INDYWIDUALNE KONULTACJIE Z UCZETNIKAMI SZKOLENIA**

**SZKOLENIE:**

**"Prawidłowość naliczania wynagrodzenia za pracę w 2021 roku"**

**BONUS !! KONULTACJE TELEFONICZNE PRZEZ 1 GODZINĘ PO ZAKOŃCZENIU SZKOLENIA**

**SZKOLENIE W FORMIE ON-LINE**

**ORGANIZATOR**:

Pomorska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Słupsku

**KONTAKT:**

* tel. 601 730 271
* email: biznes@parr.slupsk.pl
* FB szkolenia PARR S.A.

**OFERTA SZKOLENIOWA OBEJMUJE:**

* **materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej przesłane na maila,**
* **dostęp do nagranego szkolenia przez 3 dni po zakończeniu szkolenia,**
* **zaświadczenia o ukończeniu szkolenia**,

**Ilość miejsc ograniczona!**

**O przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń!**