**PROGRAM i CEL SZKOLENIA**

**Cel szkolenia:**

Przybliżenie zagadnień oraz procedur związanych z instytucją absolutorium oraz raportu o stanie gminy. Podczas szkolenia zostaną zaprezentowane dobre praktyki w zakresie przygotowywania dwóch najistotniejszych dokumentów w samorządzie w zakresie sprawozdawczości z wykonywanych zadań przez organy samorządu terytorialnego.

**Zakres zagadnień:**

* Procedura udzielenia absolutorium, na co należy w szczególności zwrócić uwagę;
* Raport o stanie gminy:
* Dobre praktyki w zakresie kształtu i formy przygotowania;
* Wskazówki dotyczące ustawowych wymogów informacji zawartych w raporcie i procedury go tworzenia;
* Sposób prezentacji raportu o stanie gminy i udział mieszkańców.

**SZKOLENIE:**

**„Absolutorium i raport o stanie gminy, o co tu chodzi?”**

**SZKOLENIE W FORMIE ON-LINE ORAZ STACJONARNE**

**ORGANIZATOR**:

Pomorska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Słupsku

**KONTAKT:**

* tel. 601 730 271
* email: biznes@parr.slupsk.pl
* FB szkolenia PARR S.A.

**OFERTA SZKOLENIOWA OBEJMUJE:**

* **materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej przesłane na maila,**
* **dostęp do nagranego szkolenia przez 3 dni po zakończeniu szkolenia,**
* **zaświadczenia o ukończeniu szkolenia**,

**Ilość miejsc ograniczona!**

**O przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń!**