***Załącznik nr 7***

***do zapytania ofertowego – Wzór umowy***

# UMOWA Nr ……………

Zawarta w dniu .............. r. w Słupsku pomiędzy:

**Pomorską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A**. (zwana dalej „PARR”) z siedzibą w Słupsku przy ul. Obrońców Wybrzeża 2, 76-200 Słupsk, nr KRS pod nr: 0000052733, prowadzony przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 839-00-29-569, kapitał zakładowy ……………….. PLN w całości wpłacony, w imieniu której działa: **Mirosław Kamiński – Prezes Zarządu PARR S.A**.

A

**.......................................................................**

reprezentowaną przez następujące osoby:

....................

.....................

zwaną w dalszej części umowy **„WYKONAWCĄ”,** o następującej treści:

**§ 1**

1. Integralne części niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:
2. Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe
3. Załącznik nr 2 - Wykaz osób zaangażowanych do realizacji zamówienia
4. Załącznik nr 3 - Formularz Oferty Wykonawcy

**§ 2**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania: **świadczenie usługi Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania: Budowa przemysłowego obiekt produkcyjnego wraz z zapleczem socjalno-biurowym i infrastrukturą towarzyszącą przy ulicy Portowej w Słupsku.**
2. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy określono Zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

**§ 3**

1. Wynagrodzeniem za wykonanie Umowy jest cena zaproponowana w ofercie Wykonawcy.
2. Z tytułu realizacji usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości nie większej niż:

Kwota netto ……………..... PLN słownie: ..................................................... PLN

plus ......... % podatek VAT w kwocie : ..................................................................... PLN

słownie: ............................................................................................................PLN,

co stanowi łącznie wynagrodzenie w wysokości: ………………………………….….............PLN,

słownie: .....................................................................................................................PLN

1. W wynagrodzeniu mieszczą się wszelkie koszty, opłaty i wydatki, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją usługi, a w szczególności wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich do utworów jakie powstaną w trakcie realizacji usługi w zakresie opisanym w Umowie oraz za nośnik lub nośniki, na których je utrwalono.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że cena zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia w tym zakresie.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z zakresem obowiązków oraz zdobył niezbędne informacje do prawidłowej wyceny przedmiotu niniejszej umowy. W związku z tym wyklucza się jakiekolwiek roszczenia Wykonawcy związane z błędnym skalkulowaniem ceny wykonania przedmiotu umowy.

**§ 4**

1. Zamawiający będzie dokonywał płatności na konto wskazane przez Wykonawcę   
   w następujący sposób:

- **Płatności częściowe** w okresach miesięcznych obliczane będą w zależności od % rzeczywistego zaawansowania robót w stosunku do nadzorowanego zadania na roboty, licząc od daty rozpoczęcia Umowy. Wykonawca uprawniony będzie do wystąpienia o płatność na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego postępu rzeczowo-finansowego przygotowanego przez Wykonawcę robót budowlanych obejmującego pełny miesiąc kalendarzowy. Płatności pośrednie nie mogą przekroczyć 80% wartości umowy.

- **Płatność końcowa** tj. 20% wartości wynagrodzenia określonego w umowie, po zakończeniu prac przez Wykonawcę robót budowlanych i uzyskaniu przez Wykonawcę robót budowlanych decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu, złożeniu wszystkich dokumentów wymaganych warunkami prawa i umowy oraz podpisaniem z Wykonawcą robót budowlanych protokołu odbioru.

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę.
2. Wykonawca wskaże, w ciągu 14 dni od zawarcia Umowy numer rachunku bankowego, na który Zmawiający przekazywać będzie należne wynagrodzenie.
3. Zamawiający będzie dokonywał płatności na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur.
4. Faktury i dokumentacja dotycząca płatności będzie sporządzana przez Wykonawcę   
   w języku polskim.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 5**

1. Termin zakończenie prac Inspektora Nadzoru nastąpi z chwilą zakończenia prac budowlanych i uzyskania przez Wykonawcę robót budowlanych pozwolenia na użytkowanie i podpisanie protokołu odbioru pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych.

**§ 6**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca gwarantuje, że posiada odpowiednie kwalifikacje oraz potencjał techniczno-ekonomiczny w takim zakresie, aby prawidłowo wykonać objęte Umową zamówienie.

**§ 7**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekładania Zamawiającemu aktualnej opłaconej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, a w przypadku jej braku, innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w odniesieniu do przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przez cały okres obowiązywania Umowy na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 100.000,00 PLN (sto tysięcy złotych).
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekładania Zamawiającemu każdej nowej polisy ubezpieczenia, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ochrony ubezpieczeniowej, o której mowa w ust.1, na warunkach określonych w ust.2.

**§ 10**

1. Wykonawca ma zapewnić dyspozycyjność wskazanego personelu poprzez
2. pozostawanie w stałym kontakcie z Zamawiającym,
3. udział w organizowanych przez  Zamawiającego  spotkaniach roboczych oraz naradach
4. obecności Inspektorów na budowie co najmniej 2 razy w tygodniu w czasie gdy prowadzone  będą  roboty  w  danej  branży.
5. obecności Koordynator Inspektorów na budowie co najmniej 1 razy w tygodniu
6. Udział koordynator Inspektów na każdej Naradzie budowy.
7. Wykonawca może proponować zmianę Personelu Inspektora nadzoru, przedstawionego w ofercie i którego Wykaz stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Zmiana taka jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowy personel.
8. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany personelu, jeżeli uzna i udowodni, że Inspektor nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy.
9. W przypadku zmiany personelu, nowy personel musi spełniać wymagania określone dla danego inspektora w Zapytaniu ofertowym.

**§ 11**

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy dotyczących świadczenia usług będących przedmiotem Umowy strony ustalają kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
   1. odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy w całości lub   
      w części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca –   
      w wysokości 20% całości wynagrodzenia ryczałtowego brutto o jakim mowa w paragrafie 3 ust 2 ,
   2. w przypadku nie spełnienia wymagań określonych w § 10ust. 1 lit b Wykonawca zapłaci karę w wysokości 500 PLN za każdą nieobecność na zaplanowanym wcześniej spotkaniu lub naradzie,
   3. w przypadku nie spełnienia wymagań określonych w § 10ust. 1 lit c Wykonawca zapłaci karę w wysokości 300 PLN za każdą nieodbytą wizytę na budowie
3. Ewentualne należności z tytułu kar umownych Zamawiający potrąci ze zobowiązania wynikającego z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionych szkód każda ze stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

**§ 12**

1. Zamawiający dostarczy niezwłocznie Wykonawcy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje i/lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania Umowy. Wykonawca zwróci te dokumenty Zamawiającemu przed upływem terminu wykonania Umowy.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej Umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania Umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu Umowy.
3. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku   
   z wykonywaniem Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 13**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
   1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć   
      w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od Umowy wtych wypadkach może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
   2. jeżeli w trybie postępowania egzekucyjnego zostanie zajęty majątek Wykonawcy,
   3. gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje postanowienia niniejszej Umowy,
   4. gdy kary umowne określone w § 11 ust. 2 wyniosą więcej niż 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w wypadku, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone drugiej stronie   
   w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku odstąpienia od Umowy, którejkolwiek ze stron, w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia.

**§ 14**

1. Zamawiający określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
2. zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT, W takim przypadku obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia odbędzie się w wysokości odpowiadającej zmianie podatku,
3. zmiana zakresu rzeczowego Umowy spowodowana rezygnacją Zamawiającego z części zamówienia,
4. zmiana wynagrodzenia w przypadku podanym w lit. b) W takim przypadku obniżenie wynagrodzenia odbędzie się w wysokości proporcjonalnej do wprowadzanej zmiany,
5. zmiana terminu wykonania Przedmiotu umowy lub sposobu wykonania Przedmiotu umowy spowodowane działaniem siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy w terminie lub w zgodzie z Umową,
6. zmiana umowy w wyniku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć.
7. Zmiana umowy zostanie dokonana w drodze pisemnej w formie aneksu.

**§ 15**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie Strony.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory powstałe na skutek zawarcia i realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Treść umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego i w związku z tym strony umowy zobowiązują się do zachowania tej treści w tajemnicy.
6. W sprawach nieuregulowanych w umowie w pierwszej kolejności zastosowanie mają postanowienia Zapytania ofertowego oraz przepisów prawa.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY