

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Pomorska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.

ul. Obrońców Wybrzeża 2,

76-200 Słupsk

Regon: 770719284, NIP:839-00-29-569 ,

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY NA:

2. Przedmiot zamówienia – załącznik nr 1

3. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie należy realizować sukcesywnie wg rzeczywistych potrzeb / zrealizować w terminie od dnia 01.12.2022r.

4. Warunki płatności:

Termin płatności 14 dni od dnia dostarczenia FV.

5. Umowa zostaje zawarta od dnia 01.12.2022r do 28.02.2023r. Wykonawca rozpocznie wg rzeczywistej potrzeby wykonywanie usługi określonej w opisie przedmiotu zamówienia od dnia 01.12.2022r.

6. Miejsce, termin złożenia i otwarcia ofert:

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Słupsku przy ul. Obrońców Wybrzeża 2 lub mailowo na adres marcin@parr.slupsk.pl, w terminie do dnia 30.10.2022r do godz.: 10:00.
- Otwarcie/analiza ofert nastąpi w dniu 30.10.2021r do godz.: 11:00 w siedzibie zamawiającego,
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- Wykonawca może do upływu terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- W toku analizy i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

7. Kryterium wyboru wykonawcy

- Wszystkie oferty oceniane będą na podstawie następującego kryterium – **cena**.
- Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym Zapytaniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnić inne podatki i opłaty.
- Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.

9. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

p. Marcin Domaros, tel. 607-303-990, e-mail: marcin@parr.slupsk.pl

10. Sposób przygotowania oferty:

- Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim,
- Ofertę należy złożyć/ wysłać mailowo na adres marcin@parr.slupsk.pl lub dostarczyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

Oferta w postępowaniu pn.: „Wykonanie usługi zimowego utrzymania terenów zewnętrznych przy ul. Obrońców Wybrzeża oraz odśnieżania drogi dojazdowej - jezdni, chodnika przy jezdni, parkingu i chodników na terenie Słupskiego Inkubatora Technologicznego oraz hali produkcyjnej przy ul. Portowej 13A w sezonie zimowym 2022/2023 r wraz z pozimowym mechanicznym zamieceniem ww dróg „

Nie otwierać przed dniem:

30.10.2022r do godz.: 11:00.

Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Do oferty należy dołączyć:

- Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy;
- Aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (na czas trwania umowy);
- Co najmniej jedno potwierdzenie należytego wykonania usługi zimowego utrzymania dróg w okresie 2 lat od daty złożenia oferty,
- Pełnomocnictwo (wg potrzeby)

11. Zarząd PARR S.A. w Słupsku zastrzega sobie prawo, prowadzenia negocjacji z wykonawcami którzy złożyli oferty, a także zamknięcie postępowania bez dokonania wyboru oferty i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

12. Załączniki

- Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
- Formularz ofertowy – załącznik nr 2
- Wzór umowy – załącznik nr 3 + załącznik nr 2 do umowy
- Mapa – załącznik nr 4
- Mapa – załącznik nr 5
- Mapa – załącznik nr 6
- Mapa – załącznik nr 7