



Słupsk, dnia 10.10.2025r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie usługi zimowego utrzymania terenów zewnętrznych oraz odśnieżania

I. ZAMAWIAJĄCY

Pomorska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
ul. Obrońców Wybrzeża 3, 76-200 Słupsk
tel.: +48 841-28-92
e-mail: office@parr.slupsk.pl
adres strony internetowej Zamawiającego: www.parr.slupsk.pl

II. TRYB ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie wyłączone jest z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r., poz. 1320) w oparciu o art. 11 ust. 5 pkt 9.
2. W związku z sytuacją opisaną w pkt. 1 Oferentom nie przysługują żadne środki odwoławcze przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z „Regulaminem Pomorskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. wyboru wykonawców i dokonywania zakupów” w trybie konkurencyjnym z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, równego traktowania, jawności i przejrzystości, a także przy dołożeniu przez osoby przeprowadzające postępowanie wszelkich starań w celu zachowania obiektywizmu oraz bezstronności przy wyborze Wykonawcy dostaw lub usług.
4. Postępowanie jest otwarte, nieograniczone
5. Kategoria przedmiotu zamówienia – usługa.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi zimowego utrzymania terenów zewnętrznych przy ul. Obrońców Wybrzeża oraz odśnieżania drogi dojazdowej - jezdni, chodnika przy jezdni, parkingu i chodników na terenie Słupskiego Inkubatora Technologicznego oraz hali produkcyjnej przy ul. Portowej 13A w sezonie zimowym 2025/2026 r. wraz z pozimowym mechanicznym zamieceniem ww. dróg. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest w *Opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

IV. OPIS WYMAGAŃ I OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

1. Szczegółowy zakres wymagań i obowiązków Wykonawcy przedmiotu zamówienia jest określony w:
 - a) niniejszym zapytaniu ofertowym,



- b) *Opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego,
 - c) wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Przedmiot umowy powinien być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej powszechnie obowiązującymi w tym zakresie oraz z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy realizować w terminie od dnia 01.12.2025 r. do 28.02.2026 r. sukcesywnie według rzeczywistych potrzeb. Wykonawca rozpocznie realizację usługi określonej w *Opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiący **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego według rzeczywistej potrzeby, na podstawie zawartej umowy według wzoru stanowiący **załącznik nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:
- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej właściwą realizację przedmiotu zamówienia,
 - c) nie są przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani ich upadłość nie jest ogłoszona,
 - d) nie są poddani procesowi likwidacyjnemu, a ich sprawy nie są objęte zarządzeniem komisyjnym lub sądowym,
 - e) nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.
- Oferent potwierdza spełnienie warunków, o których mowa w pkt. a)-e) dołączając do oferty *oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania.
2. Zamawiający wyklucza z postępowania:
- a) Oferentów w stosunku do których wszczęto postępowanie upadłościowe,
 - b) Oferentów będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
 - c) Osoby prawne oraz Spółki, których wspólnika lub urzędującego członka władz zarządzających skazano za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
 - d) podmioty, które podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835),
 - e) Oferentów, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Oferent w odpowiedzi na warunki, o których mowa w pkt. 2 a) - d) dołącza do oferty oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego



- Oferta Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu uważana jest za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- Oferent zobowiązany jest do podania ceny za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z **formularzem ofertowym** stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego
- Podana w ofercie cena (netto i brutto) musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
- Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

- Kryteria oceny ofert:

Cena brutto – waga punktowa 100 pkt. (100%)

Liczba punktów w kryterium „Cena brutto” będzie przyznawana według poniższego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa oferowana cena brutto wśród otrzymanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

W tym kryterium Oferent może uzyskać max. 100 punktów.

- Łączna ocena obejmie sumę punktów uzyskanych przez ofertę w kryteriach wskazanych w pkt.1. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.
- Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom zawartym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona w podanych kryteriach wyboru jako najkorzystniejsza – uzyskując najwyższą liczbę punktów.
- W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Oferenta, Zamawiający może zawrzeć umowę z Oferentem, który spełnia wymagania zapytania ofertowego, i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.
- Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone zostały oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia - w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych. Oferenci składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia negocjacji z oferentami, którzy złożyli oferty.
- Zamawiający zastrzega prawo do możliwości unieważnienia postępowania, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich uczestników postępowania w taki sam sposób w jaki zostali powiadomieni o wszczęciu postępowania.



IX. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Termin płatności 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY (WYKAZ DOKUMENTÓW ORAZ OŚWIADCZEŃ):

1. Ofertę sporządzić należy na druku **Formularz ofertowy** stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie, wypełniając nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo,
2. Do **Formularza ofertowego** stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego należy dołączyć:
 - a) **Formularz cenowy** stanowiący załącznik nr 1a,
 - b) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego,
 - c) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu** według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego,
 - d) co najmniej **jedno potwierdzenie należytego wykonania** usługi zimowego utrzymania dróg w okresie 2 lat od daty złożenia oferty,
 - e) **aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** (na czas trwania umowy),
 - f) **pełnomocnictwo** (w odniesieniu do pkt. 3 poniżej).
3. Oferta Oferenta oraz załączone do niej dokumenty muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta zgodnie z reprezentacją wynikającą z rejestru bądź ewidencji, lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo do oferty należy dołączyć w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Brak któregokolwiek z wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub wypełnienie ich na niewłaściwym wzorze będzie skutkować odrzuceniem oferty Oferenta.
5. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron. Oferty są przygotowywane na koszt Oferentów. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Załączniki dodatkowe, niewymagane przez Zamawiającego niniejszym zapytaniem, nie będą stanowiły powodu do odrzucenia oferty, przy czym nie będą one brane pod uwagę.

XI. WARUNKI ZMIANY UMOWY:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych i działania siły wyższej, a także w zakresie:
 - a) zmiany dotyczące terminu realizacji zamówienia spowodowane:
 - zmianami przepisów prawa mających wpływ na realizację zamówienia,
 - siłą wyższą lub zdarzeniami losowymi.Siła wyższa oznacza zdarzenia zewnętrzne, niezależne od woli Stron, których nie można było przewidzieć lub którym nie można było zapobiec, nawet przy zachowaniu najwyższej staranności. Do przypadków siły wyższej zalicza się w szczególności: pandemię, wojny, zamieszki, klęski żywiołowe oraz inne nadzwyczajne okoliczności. Strony uznają, że wojna w Ukrainie może stanowić okoliczności siły wyższej, które mogą wpływać na termin realizacji umowy.
 - b) zmiany dotyczące wynagrodzenia: możliwa jest zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku



- zmiany stawki podatku od towarów i usług lub innych podatków/opłat mających wpływ na koszt realizacji zamówienia;
- c) zmian wynikających ze zmiany rozporządzeń, przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych i umowy o dofinansowanie, związane z realizacją projektów współfinansowanych ze środków unijnych.
2. W przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności, takich jak siła wyższa czy inne zdarzenia losowe, które uniemożliwiają realizację umowy w wyznaczonym terminie, Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o zaistniałej sytuacji. W takiej sytuacji Strony podejmują negocjacje w celu ustalenia nowych warunków realizacji umowy, w tym umożliwienia wydłużenia terminu dostawy.

XII. MIEJSCE, TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Oferta sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym powinna być przesłana/dostarczona w terminie **do 24.10.2025 r. do godz. 11:00** na adres: Pomorska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Obrońców Wybrzeża 3, 76-200 Słupsk lub drogą elektroniczną na adres: office@parr.slupsk.pl i zatytułowana:

„Oferta na wykonanie usługi zimowego utrzymania terenów zewnętrznych oraz odśnieżania”

2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w dzienniku korespondencji przychodzącej z podaniem daty i godziny wpływu.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu przeznaczonego na składanie ofert oraz terminu przeznaczonego na dokonanie oceny złożonych ofert.
7. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie informuje wszystkich Oferentów lub informację umieszcza na swojej stronie internetowej.
8. W toku analizy i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Oferent zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Oferenta złożone drogą elektroniczną na adres Zamawiającego wskazany w pkt. 1, przy czym cena nie może stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa.



XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Oferent samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

XIV. POZOSTAŁE INFORMACJE:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert, unieważnienia postępowania w każdym czasie, a także zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty bez podania przyczyny.
2. W przypadku unieważnienia postępowania, Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
3. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy. Umowa zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez Zamawiającego i Oferenta, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą według określonych kryteriów oceny ofert.
4. Oferty niespełniające któregokolwiek z wymagań zawartych w zapytaniu nie będą rozpatrywane.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. W celu prawidłowego skalkulowania przedmiotu zamówienia Oferent może dokonać wizji terenów określonych w *Opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącego załącznik nr 2, po wcześniejszym umówieniu wizyty z Zamawiającym.
8. Osoba upoważniona do kontaktu z Oferentami: p. Marcin Domaros, tel. 607-303-990, e-mail: m.domaros@parr.slupsk.pl
9. Zapytanie zostało upublicznione na stronie internetowej www.parr.slupsk.pl (zakładka BIP).
10. Wynik postępowania zostanie upubliczniony w taki sam sposób w jaki upubliczniono zapytanie ofertowe (www.parr.slupsk.pl - zakładka BIP).

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA

Administratorem danych jest Pomorska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., mająca siedzibę w Słupsku (76-200) przy ul. Obrońców Wybrzeża 3.

DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres email office@parr.slupsk.pl, telefon 59 841 28 92 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA

Dane przetwarzamy w celu przeprowadzenia postępowania ofertowego oraz zawarcia i wykonania umowy. Jeżeli są Państwo przedsiębiorcami prowadzącymi działalność gospodarczą: przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)

Jeżeli są Państwo osobami zatrudnionymi przez przedsiębiorcę lub osobami działającymi w jego imieniu: przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez osobę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), tj. w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania umowy zawartej z przedsiębiorcą.

ODBIORCY DANYCH



Pani / Pana dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane hostingodawcy poczty e-mail.

PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ

Dane osobowe nie zostaną przesłane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas związany z wyborem oferty, wykonania umowy oraz wymagalności ewentualnych roszczeń z umowy, a także przez czas wykonania obowiązków prawnych wynikających z postępowania ofertowego, przetargowego lub zawartej umowy.

PRAWA PODMIOTÓW DANYCH

Przysługuje Pani/Panu dostęp do swoich danych, w tym uzyskania informacji o zakresie przetwarzanych danych oraz uzyskania ich kopii, modyfikacji i poprawienia swoich danych, jeżeli nie będą zachodziły inne prawne przeciwwskazania do ograniczenia ich zakresu przetwarzania, całkowitego usunięcia swoich danych, jeżeli nie będą zachodziły inne przeciwwskazania prawne, przeniesienia danych do innego Administratora danych, jeśli dane przetwarzane są w związku z zawartą umową oraz prawo wniesienia sprzeciwu.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO) Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa Telefon: 22 860 70 86

ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane pochodzą od osób, których dane dotyczą (osoby fizyczne będące oferentem/ wykonawcą, osoby reprezentujące oferenta/wykonawcę) bądź zostały udostępnione przez oferenta/wykonawcę (pracownicy oferenta/wykonawcy, osoby działające w imieniu oferenta/wykonawcy) w związku z złożeniem oferty oraz realizacją umowy lub działaniami przed zawarciem umowy.

INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania ofertowego, wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.

INFORMACJA O PROFILOWANIU

Podane przez Panią/Pana dane nie podlegają profilowaniu.

XVI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 1a - Formularz cenowy
3. Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia
4. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
6. Załącznik nr 5 - Wzór umowy
7. Załącznik do umowy – Klauzula informacyjna